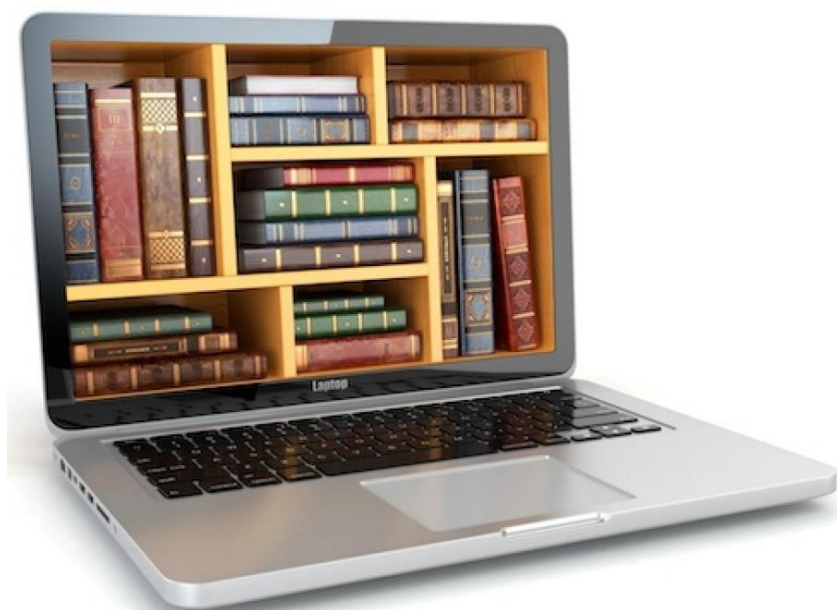


МКУК «Мурашинская МБС»
Сектор информационно-методической работы
Мурашинской центральной районной библиотеки



Методические рекомендации для работы библиотек в онлайн-режиме

Мураши
2021

В связи с распространением коронавирусной инфекции, все библиотеки в нашей стране, временно перешли на дистанционное обслуживание пользователей. После объявления режима всеобщей самоизоляции со всеми вытекающими запретами, а затем и проведения культурно-массовых мероприятий в помещениях учреждений, ускоренный переход к дистанционным формам работы стал необходимостью.

Данные методические рекомендации направлены на то, чтобы работа сотрудников библиотек была выстроена эффективно грамотно и интересно для пользователей. Помимо обязанностей, изложенных в должностных инструкциях, библиотечному специалисту необходимо поддерживать профессиональную компетенцию через самообразование, в т.ч. и освоение новых навыков медиаграмотности.



Формы онлайн-мероприятий

- Онлайн-встреча с писателем
- Онлайн-встреча с интересным человеком
- Видеосообщение
- Вебинар
- Обзор книг
- Виртуальная экскурсия
- Виртуальное путешествие
- Громкие чтения
- Чтение сказки под музыку
- Театрализованное чтение
- Мастер-класс
- Лекторий (может быть использован для библиотечного урока)
- Челлендж (когда несколько библиотек и читатели/блогеры снимают видео или публикуют фотографии на определенную тему с хештегом челленджа)
- Серия видеосообщений о работе библиотекаря



Например:

- **«Виртуальная экскурсия по историческому центру Кирова: старина и современность»**
- **«Знакомство с творчеством мурашинских самодельных авторов».** На странице соцсети размещают литературно-художественные произведения самодельных писателей и поэтов.
- Новая форма прочтения книг – **«Читаем классику онлайн».** На сайте (странице) читателей приглашают послушать лучшие произведения мировой литературы, озвученные профессиональными дикторами.
- **В онлайн режиме показ художественных фильмов.** На сайте (странице соцсети) библиотеки выкладываются аудиозаписи фильмов, а читатели прямо из дома наслаждаются любимыми фильмами отечественного кинематографа.
- **Литературный челлендж «Победа на все голоса».** Участники литературного челленджа выражают свое отношение к далеким событиям, прочитав стихи на военную тему любимых авторов, а также свои собственные произведения в удобном для них формате (аудио, видео). Затем разместить материалы на сайте или странице соцсети.
- **Литературный фото/видеочеллендж «Книга лета»** может стартовать в целях популяризации книг и чтения. Свои материалы и отзывы о прочитанных книгах, впечатления о том, какая из прочитанных книг

чем-то поразила более остальных, юные книголюббы могут направить в адрес библиотеки. Или разместить на своей странице под хештегом от библиотеки.

- **Библиотечный онлайн-урок «В сердцах и книгах память о войне».** Ребята могут познакомиться с книгами в специальных форматах, посмотреть буктрейлеры по книгам о Великой Отечественной войне. Затем проверить свои знания по важным военным датам и событиям, ответив на вопросы викторины «По страницам Великой Отечественной войны». Общение библиотекаря и пользователя может организовано в программе Skype.



Идеи публикаций

- Подборка книг
- Викторина
- Ответы на часто задаваемые вопросы о библиотеке
- Цитаты (не должны занимать 99 % контента)
- Книга, которая улучшит...
- Книга, которая решит проблему ...
- Инфографика об истории и жизни библиотеки
- Книжный юмор
- Полезные подборки: 10 приемов, 5 ошибок, хит-парад, рейтинг
- Чек-лист
- Лайфхаки
- Тест
- А вы знали, что...
- Сравнение книги № 1 и книги № 2, далее вывод и приглашение к дискуссии в комментариях
- Как правильно выбрать книгу по ...
- Подборка полезных ресурсов в интернете
- Цитата

Например:

- **Виртуальная викторина «Интересные факты из жизни известных писателей».** Пользователей приглашают поучаствовать в виртуальной викторине и вспомнить интересные факты из жизни знаменитых писателей, истории создания произведений

- **Цикл онлайн - викторин «Цитируем военные фильмы».** Участникам предложено угадать по известному крылатому выражению, фразе из фильма о войне, дать название фильма, имя героя, озвучившего цитату из художественных фильмов

Формы ресурсов для размещения на сайте и странице соцсети

- Видеоролик
- Буктрейлер
- Виртуальная выставка
- Презентация
- Слайдшоу
- Интерактивная викторина
- Онлайн-игра
- Онлайн-анкетирование
- Медиакурсы по различным направлениям (например, цикл библиотечных уроков по истории книги – теория, презентации, видеоролики)

Формирование и обслуживание читательских форумов, групп в социальных сетях и мессенджерах

Необходимое условие при дистанционном режиме - выявление тематических интересов различных групп читателей и формирование на этой основе тематики. Для решения конкретных задач, рекомендуется создать группы в мессенджерах - специальных программах для общения, звонков и быстрого обмена сообщениями. Skype-технология относится к группе интерактивных услуг и обеспечивает эффективное общение, охватывая читателей разных возрастов, в том числе и других регионов.

Пример: Skype-площадка «Лето с библиотекой Online».

ИНСТРУКЦИЯ ПО СОЗДАНИЮ ВИРТУАЛЬНЫХ КНИЖНЫХ ВЫСТАВОК

Виртуальные выставки служат средством наглядной демонстрации библиотечного фонда. Классификация по признакам:

- по содержанию — универсальные, отраслевые, тематические, персональные;
- по целевому назначению — в помощь учебе, для повышения общеобразовательного и общекультурного уровня;
- по времени публикации и поступления в библиотеку предоставленных на них материалов — новых поступлений, за разные годы,
- по срокам функционирования — постоянные, длительные, кратковременные;

- по видам изданий — книжные, других видов изданий (журнальные или газетные и др.), нескольких видов изданий одновременно (комплексные), новых носителей информации (на CD-ROM, пластинки, микрофильмы, видеокассеты и др. В конкретном примере CD-ROM, цифровые аппаратнопрограммные-защищенные «говорящие» книги на флеш-карте), мультимедийные приложения;
- по составу представленных изданий: выставка одной книги, серии, коллекции.

Способы демонстрации виртуальных выставок:

- Статья о подобранных книгах, с обложками книг, цитатами, кратким содержанием;
- Запись на видео обзора книжной выставки, где библиотекарь, сидя за столом или стоя у книжной выставки, подробно рассказывает о книгах. Если сложно говорить перед веб-камерой, то можно сделать презентацию с закадровым голосом, текст можно читать по бумаге. (программы Camtasia Studio 7 и PowerPoint)
- Удобный способ быстро и без особых усилий превратить слайды, сделанные в программе PowerPoint в видео ролик. После того, как установите на своём компьютере программу Camtasia Studio 7 можно начинать делать презентацию в PowerPoint. С помощью этой программы можно читать стихи, а на презентации будут соответствующие стихотворению картинки.

СОЗДАНИЕ МУЛЬТИМЕДИЙНЫХ ПРЕЗЕНТАЦИЙ

Цель презентации — донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Порядок работы над презентацией:

1. Перед началом работы над слайдами, необходимо собрать информацию из текста выступления: факты, цифры, основные тезисы.
2. Выделить основную мысль (тему). Сужайте ее до тех пор, пока презентацию нельзя будет изложить в 10 коротких пунктах.
3. Выделите цель презентации.
4. Продумать сценарий, как вы придете к изменениям в поведении слушателей, т. е. поставленной цели. Структура презентации выглядит следующим образом: завязка, кульминация и финал. Первые слайды вводят в тему. Зритель должен понять, о чем пойдет речь. Далее размещаем тезис, основной мотив презентации, что вы хотите рассказать

или чему хотите научить. Затем антитезис (по желанию и необходимости), показывающий обратную сторону медали. Заключение должно содержать краткое резюме или вывод.

5. Оформить презентацию в Power Point или в онлайн-сервисе.

Правила презентации:

1. Презентация должна иллюстрировать мысль, а не заменять ее.
2. Слайд – не дубликат текста выступления ведущего. В презентации в краткой и емкой форме раскрывается основная мысль (не более 5-6 строк). Это своеобразное наглядное пособие.
3. Текста не должно быть слишком много. Текст должен быть максимально лаконичным, концентрировать основную мысль. Выравнивание по ширине делает его нечитабельным. Следовать единообразию, установленному перед началом работы, например, начинать текст с прописной буквы, не ставить точку после тезиса.
4. Придерживаться выбранного размера и типа шрифта: для основного текста, заголовка, пояснительного текста. Рекомендуется использовать не более трех шрифтов. Шрифт должен быть контрастным и читабельным с разного расстояния: темные буквы на светлом фоне или наоборот.
5. Чередуйте слайды. Если презентация состоит из примерно одинаковых слайдов, с одинаковыми длиной и видом текста, она будет скучной. Чередуйте текстовые слайды и слайды с изображениями.
6. Заголовок должен быть большим и отчетливо видимым. Аудитория должна получить представление о презентации на основе прочтения заголовков.
7. Списки не всегда уместны. Рекомендуется каждой ключевой идее посвятить отдельный слайд. При этом от причин двигаться к фактам, чтобы управлять вниманием аудитории. Лучше запоминается то, к чему слушатели пришли сами.
8. Блок-схемы, графики, многоуровневые конструкции визуально сложны для восприятия. Факты и цифры не будут скучными, если добавить инфографику. Слайды не предназначены для анализа. Присутствующие должны быть готовы понять смысл слайда за несколько секунд.
9. При использовании визуальных элементов, следует соблюдать баланс. Правильно подобранное изображение углубляет понимание материала. При добавлении картинок из интернета следует обратить внимание на тип лицензии, чтобы избежать проблем с авторским правом.
10. Используйте анимацию там, где она действительно нужна, связана с содержанием презентации. Например, поступательное появление используется тогда, когда описываются этапы процесса.

11. Фон презентации должен быть нейтральным. Не следует менять цветовую гамму от слайда к слайду.
12. Наиболее существенную часть следует поместить в центр экрана. Следовать «правилу третей». Разделите слайд на трети вдоль и поперек. Значимые объекты располагаются на пересечениях, как правило, это заголовки и иллюстрации.
13. Помните о времени показа слайда – 1 слайд в минуту. Если за это время текст невозможно прочитать, следует сократить.
14. Откажитесь от готовых шаблонов. Есть бесплатные онлайн-сервисы, которые помогут создать дизайн, а также шаблоны презентации для Power Point.
15. Использовать не более 5 цветов на всю презентацию, даже если презентация адресована детям.

ВИКТОРИНЫ. ОПРОСЫ. ОНЛАЙН-ТЕСТЫ

В последнее время активно набирают популярность квизы — это небольшие викторины. Они вовлекают пользователя в игру. Суть — пользователь проходит простой тест, после чего вы предлагаете решение, которое закрывает его потребность. Результат высвечивается сразу или присылается на почту, а после получения его можно опубликовывать на сайте учреждения и в социальных сетях.

Пользователю должно быть интересно с вами, он не должен устать — оптимальным будет 7–15 вопросов на квиз, не больше. Создать простую викторину, в которой пользователю необходимо выбрать правильный ответ, можно бесплатно в сервисе Playbuzz. Перед созданием теста обязательно продумайте тему теста, вопросы и варианты ответов. А также уделите внимание креативности подачи материала, ведь скучные и однообразные задания не привлекут пользователей.

ОПРОСЫ. ТЕСТИРОВАНИЕ.

Опросы, тестирование можно проводить как на сайте учреждения, так и в социальных сетях.

- «Блиц-опрос» — задавать вопросы можно как по одной книге, так и по произведениям одного автора.
- «Тест» — задать вопросы по литературе или по одной книге, автору и дать три-четыре варианта ответа, один из них правильный.

БУКТРЕЙЛЕРЫ

Буктрейлеры (короткие видеоролики не более 3 минут) — вариант рассказа в произвольной художественной форме о какой-либо книге. Цель таких роликов — реклама книг и пропаганда чтения, привлечение внимания к книгам при помощи визуальных средств, характерных для трейлеров к кинофильмам.

Классификация

По способу визуального воплощения текста:

- игровые (мини фильм по книге);
- неигровые (набор слайдов с цитатами, иллюстрациями, книжными разворотами, тематическими рисунками, фотографиями и т. п.) □
анимационные (мультфильм по книге).

По содержанию:

- повествовательные (презентующие основу сюжета произведения);
- атмосферные (передающие основные настроения книги и ожидаемые читательские эмоции);
- концептуальные (транслирующие ключевые идеи и общую смысловую направленность текста). **Этапы создания:**

1. Выбрать книгу
2. Посмотреть примеры буктрейлеров.
3. Написать раскадровку к ролику. Найти иллюстрации, видеоматериал. Вынести в заголовок трейлера основную идею книги.
4. Записать аудиоматериал.
5. Объединить имеющиеся аудиоматериалы в ролик.
6. Просмотреть получившийся буктрейлер.
7. Разместить буктрейлер в сети Интернет.

КАК СОЗДАТЬ ВИКТОРИНУ ЧЕРЕЗ Google Form

Чтобы создать простую викторину, можно воспользоваться возможностями одного из приложений Google - Google Form (Гугл Формы).

Проходим на Google Form, на открывшейся странице в левом вертикальном меню нажимаем кнопку «Создать» и из выпадающего списка выбираем пункт «Форма». Далее наполняем форму необходимыми вопросами («Добавить элемент» - «Готово»). К каждому вопросу формы можно добавить пояснение, сделать его открытым («текст», «абзац») или закрытым («один из списка», «несколько из списка»). Ответ на вопрос можно представить также в виде шкалы, сетки, даты.

К вопросу можно добавить изображение (по ссылке или загрузив с ПК) или видео (по ссылке). Для этого используем меню «Вставка» - далее пункт «Изображение» или «Видео».

Если форма слишком большая, то можно разделить ее на несколько частей («Вставка» - «Разрыв страницы»). Если вы разделили форму на несколько частей с помощью разрывов, можно сделать так, чтобы пользователи переходили на разные страницы в зависимости от того, какой вариант ответа они выберут. Например, если респондент ответил на вопрос «Да», он попадет на третью страницу формы, а если «Нет» – на четвертую.

Чтобы поместить форму в блог или на сайт, нажимаем в правом верхнем углу редактора формы «Отправить», затем в открывшемся окне - «Встроить». Полученный html-код вставляем на нужную страницу блога или сайта.

Для удобства все ответы участников викторины можно сохранять в виде таблицы: нажимаем на верхней панели инструментов «Ответы» - «Сохранять ответы». Чтобы при создании каждой новой формы не использовать эту опцию повторно, можно поставить галочку «Всегда создавать таблицу» (сводка с ответами в виде таблицы будет создаваться автоматически). На вашем Гугл-Диске появится еще один файл - таблица, название которой будет совпадать с именем созданной вами формы, только в скобках будет указано - «Ответы». Информацию в ней можно смотреть в виде таблицы, или в виде диаграммы (вкладка «Форма» - «Показать сводку ответов»).

Список использованной литературы и источников

1. Збаровская Н.В. Выставочная деятельность публичных библиотек [Текст] / Н.В. Збаровская. – М.: Профессия, 2004. – С. 118.
2. Как создать интерактивную викторину в Power Point [Электронный ресурс]: сайт // Учебно-методический кабинет. – Режим доступа: <https://pedkopilka.ru/blogs/blog68739/metodicheskaja-razrabotka-uchebnoi-viktoriny-zasemyu-pechatjami-s-primeneniem-informacionyh-tehnologii.html>
3. Лапина Н.В. «Дистанционная работа в библиотеке»
4. Ястребцева Е.Н. 33 совета по применению в библиотеке Интернета [Текст].– М.: Библиомир, 2015. – 224 с.
5. Г. Эркаева [«Чем библиотеки могут занять население в период карантина»: http://blogslava.ru/?p=5698](http://blogslava.ru/?p=5698)
6. Инструменты для создания онлайн-викторин и
7. тестов: <https://postovoy.net/10-konstruktorov-testov-i-viktorin.html>